

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)
SUB KEGIATAN PENYEDIAAN PERALATAN RUMAH TANGGA
PROVINSI JAWA TENGAH**

Uraian Pendahuluan

1. Latar Belakang	Dalam menunjang kelancaran operasional administrasi, meningkatkan kinerja aparatur, serta memenuhi sarana prasarana kerja yang memadai perlu adanya pemenuhan sarana kerja yang memadai. Pada Tahun Anggaran 2026 Balai Pembinaan dan Pelatihan Olahraga Pelajar terdapat sub kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga. Sub kegiatan ini dapat meningkatkan mutu pelayanan, kenyamanan, dan kelancaran operasional perkantoran di kantor Balai PPOP .
2. Maksud dan Tujuan	Maksud Kegiatan ini adalah menyediakan sarana kerja yang memadai seperti peralatan dapur yang mendukung aktivitas kantor, tujuannya memenuhi kebutuhan perlengkapan rumah tangga operasional kantor pada Balai PPOP.
3. Sasaran	Sasaran yang dicapai pada kegiatan ini adalah terpenuhinya kebutuhan alat rumah tangga kantor, meningkatkan kenyamanan dan menunjang kelancaran operasional pelayanan Kerja pada Kantor Balai PPOP
4. Lokasi Kegiatan	Jl Raya Karangrejo, Kawasan Olahraga Jatidiri, Semarang, Provinsi Jawa Tengah.
5. Sumber Pendanaan	Sumber Pendanaan berasal dari Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Nomor : 00960/DPA/2026 tanggal 30 Desember 2025 pada Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan Kode Rekening : 5.1.2.1.4.123 dengan Nama Kegiatan: Belanja Peralatan dan Mesin-Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home.
6. Nama dan Organisasi Pejabat Pembuat Komitmen	FARID ALY IKHWAN, S.STP., M.Si Pembina NIP. 19860121 200412 1 002 BALAI PEMBINAAN DAN PELATIHAN OLAHRAGA PELAJAR DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA PROVINSI JAWA TENGAH Jl Raya Karangrejo, Kawasan Olahraga Jatidiri, Kel. Karangrejo, Kec. Gajahmungkur, Kota Semarang, Jawa Tengah, Kode Pos 50231.
7. Data Dasar	1. DPA Dinas Kepemudaan dan Olahraga Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2026; 2. Kode Rekening : 5.1.2.1.4.123.
8. Jangka waktu pelaksanaan	Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan adalah Bulan Februari s.d. Desember Tahun 2026.
9. Keluaran	Keluaran yang diminta adalah penyediaan berbagai barang inventaris rumah tangga, seperti alat dapur, atau furnitur, yang mendukung aktivitas kantor.
10. Penutup	Kerangka Acuan Kerja (KAK) ini dibuat sebagai pedoman pelayanan kegiatan Balai PPOP untuk tahun 2026.

Semarang, 15 Januari 2026
KEPALA BALAI PPOP
PROVINSI JAWA TENGAH

FARID ALY IKHWAN, S.STP., M.Si
Pembina
NIP. 19860121 200412 1 002